



ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBAS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE TVARKOS APRAŠO IR NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO SUTARTIES PAKEITIMŲ PATVIRTINIMO

2023 m. rugsėjo 18 d. Nr. V-
Vilnius

Vadovaudamasi Vilniaus miesto tarybos 2022 m. spalio 5 d. sprendimu Nr. A1-1745 „Dėl mokėjimo už ugdymą ir paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos ir mokymo, jaunųjų turistų, sostinės vaikų ir jaunimo, saugaus miesto centruose bei atviruose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių sąrašų patvirtinimo“,

1. P a k e i č i u mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašo, patvirtinto 2023-04-06 įsakymu Nr. V-116 I skyriaus 1-ą punktą ir išdėstau jį taip:

„1. Mokesčio už ugdymą ir paslaugas Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube (toliau – Įstaiga) tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 5 d. sprendimu Nr. 1-1596 „Dėl mokėjimo už ugdymą ir paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos ir mokymo, jaunųjų turistų, sostinės vaikų ir jaunimo, saugaus miesto centruose bei atviruose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių sąrašų patvirtinimo“. Mokėjimo už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje administravimą, mokėjimo ir lengvatų taikymo tvarką.“

2. P a k e i č i u mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašo, patvirtinto 2023-04-06 įsakymu Nr. V-116 II skyriaus 3-ą punktą ir išdėstau jį taip:

„3. Mokestis už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos. Mokestis turi būti mokamas atskiru mokėjimu pagal

atitinkamam ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir suformuotą mokėjimo kvitą. Mokestis yra nekintantis, t. y. nepriklausomas nuo užsiėmimų skaičiaus per mėnesį.“

3. P a p i l d a u mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašą III skyriaus 6-uoju punktu ir IV skyriaus 7-uoju punktais.

4. P a k e i č i u neformaliojo vaikų švietimo sutarties, patvirtintos 2023-04-06 įsakymu Nr. V-116 3.3. punktą ir išdėstau jį taip:

„3.3. Mokestis už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos. Mokestis turi būti mokamas atskiru mokėjimu pagal atitinkamam ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir suformuotą mokėjimo kvitą. Mokestis yra nekintantis, t. y. nepriklausomas nuo užsiėmimų skaičiaus per mėnesį.“

N u r o d a u su tvarkos aprašo pakeitimais supažindinti Klubo darbuotojus.

PRIDEDAMA: 1. Mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašas su pakeitimais, 4 lapai;

2. Neformaliojo vaikų švietimo sutartis su pakeitimais, 2 lapai.

L. e. p. direktorė

Inga Ladygienė

PATVIRTINTA

Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubo
direktorius 2023-09-18

Įsakymu Nr. V-

MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už ugdymą ir paslaugas Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube (toliau – Įstaiga) tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 5 d. sprendimu Nr. 1-1596 „Dėl mokėjimo už ugdymą ir paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos ir mokymo, jaunųjų turistų, sostinės vaikų ir jaunimo, saugaus miesto centruose bei atviruose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių sąrašų patvirtinimo“. Mokėjimo už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje administravimą, mokėjimo ir lengvatų taikymo tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **ugdytiniai** – vaikai ir jaunimas, kurių tėvai (globėjai) ar jie patys sudarė dvišalę mokymo sutartį su Vaikų ir jaunimo klubu;

2.2. **socialinės pašalpos ir socialinės paramos gavėjai** – ugdytiniai iš šeimų, gaunančių socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą;

2.3. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS

MOKESČIO UŽ UGDYMĄ IR PASLAUGAS ADMINISTRAVIMAS, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

3. Mokestis už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos. Mokestis turi būti mokamas atskiru mokėjimu pagal atitinkamam ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir suformuotą mokėjimo kvitą. Mokestis yra nekintantis, t. y. nepriklausomas nuo užsiėmimų skaičiaus per mėnesį.

4. Surinktos lėšos naudojamos ugdymo veiklai plėtoti, pagrindinėms priemonėms įsigyti, trumpalaikiam ir ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti bei einamajam remontui, darbuotojų darbo

užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams, komunalinėms paslaugoms apmokėti ir kitoms su ugdymo veikla susijusioms reikmėms.

5. Jei mokestis už ugdymą nesumokamas daugiau kaip vieną mėnesį nuo nustatytos datos, Vaikų ir jaunimo klubo direktorius gali vienašališkai nutraukti sutartį.

III SKYRIUS

SUTARTIES IR (AR) PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ TEIKĖJO INICIATYVA

6. Jeigu ugdytinis (toliau – Paslaugos gavėjas) daugiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo nustatytos datos nesumoka mokesčio už teikiamas paslaugas ir (arba) nesinaudoja sutartyje numatytomis paslaugomis (ugdytinis nelanko užsiėmimų ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį ir per šį laikotarpį raštu ar elektroniniu paštu neinformuoja Įstaigos (toliau – Paslaugų teikėjas) apie pageidavimą tęsti sutartį) bei nepateikia pateisinamų dokumentų, Įstaigos direktorius gali vienašališkai nutraukti sutartį.

IV SKYRIUS

SUTARTIES IR (AR) PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ GAVĖJO INICIATYVA

7. Paslaugos gavėjas turi teisę nutraukti paslaugų teikimo sutartį prieš 3 (tris) darbo dienas įspėjęs Paslaugų teikėją raštu ir visiškai atsiskaitęs su Paslaugų teikėju už iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

V SKYRIUS

MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS

8. Nuo mokesčio už ugdymą Įstaigoje atleidžiami:

8.1. socialinės pašalpos ir socialinės paramos gavėjai;

8.2. be tėvų globos likę ugdytiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa (rūpyba) nustatyta tėvų prašymu), neįgalūs ugdytiniai, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

8.3. 2022 m. vasario 24 d. ir vėliau iš Ukrainos į Lietuvos Respubliką dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje pasitraukę užsieniečiai, Ukrainos piliečiai, jų šeimos nariai ir asmenys be pilietybės, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta iki 2022 m. vasario 24 d. buvo Ukrainoje (karo pabėgėliai).

9. Jei trys ir daugiau ugdytinių iš vienos šeimos lanko tą pačią arba skirtingas Vilniaus miesto savivaldybei pavaldžias neformaliojo švietimo įstaigas (išskyrus ikimokyklinio ugdymo

įstaigas), pateikus tai patvirtinančius dokumentus, kiekvienam ugdytiniui taikomas 50 proc. dydžio mokestis už ugdymą.

10. Kolegialus Vaikų ir jaunimo klubo valdymo organas - Vaikų ir jaunimo klubo taryba, pritardama Atleidimo nuo mokesčio ar mokesčio mažinimo tvarkai, tvirtinamai Vaikų ir jaunimo klubo direktoriaus įsakymu, turi teisę ne daugiau kaip 5 proc. Vaikų ir jaunimo klubą lankančių ugdytinių (išskyrus Aprašo 6 ir 7 punktuose išvardintus atvejus) atleisti nuo mokesčio ar mokestį sumažinti 50 proc. Mokestis nemokamas, jeigu Vaikų ir jaunimo klubo veikla stabdoma dėl karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar įvykio, keliančio pavojų ugdytinių sveikatai ir gyvybei.

11. Mėnesinis mokestis už ugdymą nustatytas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 5 d. sprendimu Nr. 1-1596 (toliau – Sprendimas). Įkainiai už pasirinktus užsiėmimus yra detalizuoti Sprendimo prieduose.

12. Norint pasinaudoti šio Aprašo 8 ir 9 punktuose nustatytomis lengvatomis, Vaikų ir jaunimo klubo direktoriui turi būti pateikti:

12.1. prašymas;

12.2. pažyma (pažymos kopija) iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių išmokų skyriaus, kad asmuo turi teisę gauti arba gauna socialinę paramą ir (arba) pašalpą (Aprašo 6.1 papunktyje numatytu atveju).

12.3. iš Ukrainos pasitraukusių asmenų registraciją Migracijos departamente prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos patvirtinantis dokumentas ir / ar jo kopija (Aprašo 6.3 papunktyje numatytu atveju).

12.4. kiti dokumentai, patvirtinantys Aprašo 8.2 papunktyje ar 9 punkte nurodytas aplinkybes (Aprašo 8.2 papunktyje ar 9 punkte numatytais atvejais).

13. Sprendimas atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priimamas per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo suteikti mokesčio už ugdymą lengvatą Vaikų ir jaunimo klubo direktoriui pateikimo dienos.

14. Mokesčio už ugdymą lengvatos, nurodytos Aprašo 8, 9 ir 10 punktuose, taikomos nuo sprendimo atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priėmimo dienos.

15. Apraše numatytiems lengvatomis gauti prašymus ir (jei reikia) kitus dokumentus teikia ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), studijų (būrelių) vadovai, patys pilnamečiai ugdytiniai, kiti suinteresuoti asmenys ar institucijos.

16. Atleidimas nuo mokesčio ar mokesčio mažinimas įforminamas Vaikų ir jaunimo klubo direktoriaus įsakymu.

17. Nepateikus reikiamų dokumentų mokestis už ugdymą ir paslaugas skaičiuojamas bendra tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Įmokos ir skolos už neformaliojo švietimo paslaugas apskaitomos ir išieškamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Už Apraše nustatytos mokesčio tvarkos laikymąsi tiesiogiai atsako Įstaigos direktorius.

20. Sprendimas dėl mokesčio už ugdymą lengvatos suteikimo ar nesuteikimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Aprašas skelbiamas Vaikų ir jaunimo klubo interneto svetainėje www.zirmunuklubas.lt.

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. _____
202 m. _____ mėn. _____ d., Vilnius

Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubas, įm. kodas 191663472, Minties g. 56, tel. 8 (5) 2728791, atstovaujamas l.e.p. direktorės Ingos Ladygienės (toliau vadinama **Paslaugų teikėju**) ir vienas iš vaiko tėvų / globėjas (toliau vadinamas **Paslaugų gavėju**), atstovaujantis vaiko (toliau vadinamo **Ugdytiniu**) interesus, sudaro šią sutartį.

Paslaugų gavėjo (vaiko tėvų / globėjo) asmens duomenys:

<i>Vardas, pavardė</i>													
<i>Adresas</i>													
<i>Tel.Nr.</i>	+	3	7	0									<i>El. paštas</i>

Ugdytinio asmens duomenys:

<i>Vardas, pavardė</i>																			
<i>Darželis/ mokykla</i>												<i>Klasė</i>							
<i>Tel.Nr.</i>	+	3	7	0								<i>Asmens kodas</i>							

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Neformalus ugdymas pagal neformaliojo vaikų švietimo programą (-as)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Būrelio pavadinimas</i>	<i>Mėnesinė įmoka (Eur.)</i>	<i>Užsiėmimų pradžios data</i>	<i>Užsiėmimų nutraukimo data</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 1.1. užtikrinti kokybišką ugdymo programų vykdymą;
- 1.2. sudaryti Ugdytiniui saugias ir sveikas ugdymosi sąlygas klube;
- 1.3. jeigu dėl susiklosčiusių objektyvių priežasčių numatytu laiku užsiėmimas negali įvykti, Paslaugų teikėjas pasilieka teisę keisti užsiėmimo datą ir laiką, prieš tai išpėjęs Paslaugų gavėją;
- 1.4. mokestis nemokamas, jeigu Vaikų ir jaunimo klubo veikla stabdoma dėl karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar įvykio, keliančio pavojų ugdytinių sveikatai ir gyvybei;
- 1.5. internetinėje svetainėje www.zirmunuklubas.lt pateikti būrelių užsiėmimų grafikus, jų pasikeitimus, kitą aktualią informaciją apie Klubą.

2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

- 2.1 vaikai, kurie galimai užsikrėtę koronavirusu (COVID – 19), kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ir kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas) **klubo lankyti negali;**
- 2.2 aprūpinti Ugdytinį veido kaukėmis, respiratoriais ar kitomis apsaugos priemonėmis;
- 2.3 jeigu gydytojo sprendimu Ugdytinio (iki 18 m.) dalyvavimas konkrečioje neformaliojo švietimo veikloje gali turėti įtakos jo sveikatai, pasirašant šią sutartį raštu pateikti informaciją Paslaugų teikėjui apie profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadas, taip pat informuoti apie Sutarties galiojimo metu iškilusius Ugdytinio sveikatos sutrikimus ir spec. poreikius, į kuriuos turėtų atsižvelgti Paslaugų teikėjo darbuotojai vesdami užsiėmimus.
- 2.4 aprūpinti Ugdytinį individualiomis veiklos priemonėmis;
- 2.5 užtikrinti, kad Ugdytinis laikytųsi Klubo vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų, kitų vidaus teisės aktų;
- 2.6 atlyginti Ugdytinio padarytą žalą Paslaugų teikėjui, jeigu Ugdytinis ją padarė;

- 2.7 jeigu Ugdytinis vieną savaitę praleidžia užsiėmimus, informuoti Klubo administraciją apie neatvykimo priežastį.
- 2.8 neprieštarauti, kad kolektyvinės nuotraukos ir filmuota medžiaga iš Klubo veiklos ir renginių, kuriose yra Ugdytinio atvaizdas, 2023-2024 mokslo metais esant poreikiui būtų naudojamos Klubo reikmėms (informacinis stendas, socialiniai tinklai *Facebook*, *Instagram*, internetinis puslapis ir pan.);
- 2.9 numatyta tvarka ir terminais sumokėti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mokesčių už teikiamas neformaliojo švietimo paslaugas.

III. PASLAUGOS KAINA, ATSISKAITYMAS, NUOLAIĐŲ IR KOMPENSACIJOS TVARKA

- 3.1. Paslaugos gavėjas už paslaugas turi mokėti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyto **15 EUR** dydžio mokesčių.
- 3.2. Mokesčio lengvatos taikomos pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos bei Klubo nustatytą tvarką, kuri skelbiama Klubo internetinėje svetainėje www.zirmunuklubas.lt;
- 3.3. Mokestis už ugdymą ir paslaugas Įstaigoje mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos. Mokestis turi būti mokamas atskiru mokėjimu pagal atitinkamam ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir suformuotą mokėjimo kvitą. Mokestis yra nekintantis, t. y. nepriklausomas nuo užsiėmimų skaičiaus per mėnesį.
- 3.4. Mokestis už ugdymą nemažinamas, jeigu užsiėmimo diena sutampa su valstybine švente, kuri yra nedarbo diena.
- 3.5. Sutartį nutraukus pinigai už einamąjį mėnesį negrąžinami.

IV. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2024 m. birželio 30 d.
- 4.2. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta šalių susitarimu.
- 4.3. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:
- 4.3.1. Ugdytinis kelia realią ir akivaizdžią grėsmę Klubo bendruomenės narių saugumui;
- 4.3.2. Jei mokestis už ugdymą nesumokamas daugiau kaip vieną mėnesį nuo nustatytos datos.
- 4.3.3. Ugdytinis vieną mėnesį iš eilės nelanko užsiėmimų ir raštu neinformuoja apie pageidavimą tęsti sutartį.
- 4.4. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį pateikęs prašymą raštu ir visiškai atsiskaitęs su Paslaugų teikėju už sutarties galiojimo metu suteiktas paslaugas.
- 4.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos sumokėti mokesčių už Sutarties galiojimo metu suteiktas paslaugas.
- 4.6. Sutartį ugdytinis nuo 14 iki 18 metų gali pasirašyti pats, sutikus vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų). Sutikimas išreiškiamas pasirašius sutarties apačioje.

V. GINČŲ SPRENDIMAS

- 5.1. Sutarties šalys ginčus spręš šalių gera valia. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, klubo veiklos klausimai gali būti sprendžiami Paslaugų teikėjo taryboje. Šalims nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Paslaugų teikėjas:

Paslaugų gavėjas:

Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubo l.e.p. direktorė
Inga Ladygienė

(vardas, pavardė)

A.V.

(parašas)

Jeigu sutartį pasirašė mokinys nuo 14 iki 18 metų:

Sutinku, kad mano sūnus / dukra / globotinis (-ė) dalyvautų neformaliojo vaikų švietimo teikėjo vykdomoje (-ose) neformalaus vaikų švietimo programoje(-ose) ir pasirašytų Sutartį.

(vieno iš tėvų / globėjų vardas, pavardė)

(parašas)

DĖL MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE
TVARKOS APRAŠO IR NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO SUTARTIES PAKEITIMŲ
PATVIRTINIMO

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas
Juridinis asmuo	Rūta Sungailienė	191663472	Minties g. 56, Vilnius

Dokumento registracijos

Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas
2023-09-18 15:38:48	V-162	191663472

Parašai

Parašo data	Parašo informacija	Pasirašė
2023-09-18 14:52:45	INGA,LADYGIENĖ AS Sertifitseerimiskeskus 2019-05-29 12:06:39 - 2024-05-27 23:59:59	Inga Ladygienė L.e. direktoriaus pareigas Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubas Pasirašymas
2023-09-18 15:38:48	Integra 2021-01-31 08:31:52 - 2048-06-18 08:31:52	Rūta Sungailienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubas Registravimas

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija
ADOC-V1.0	GeDOC	Integra
Gauto dokumento reg. numeris	Dokumento byla	Gauto dokumento reg. data
	(1.1. - 1.13.)	

El. dokumento klasifikavimas

Bylos (tomo) indeksai

Bylos (tomo) indeksas

(1.1. - 1.13.)