



**ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBAS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE
TVARKOS APRAŠO IR NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO SUTARTIES PAKEITIMŲ
PATVIRTINIMO**

2025 m. liepos 08 d. Nr. V-
Vilnius

Vadovaudamasi Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2025 m. birželio 4 d. sprendimu Nr. 1-1097 „Dėl mokėjimo už ugdymą ir paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos ir mokymo, jaunųjų turistų, sostinės vaikų ir jaunimo, saugaus miesto centruose bei atvirose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių sąrašų patvirtinimo“,

T v i r t i n u mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašą ir neformaliojo vaikų švietimo sutartį.

Mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašą, patvirtintą l.e.p. direktoriaus 2023 m. balandžio 06 d., Nr. V-116, **l a i k y t i** negaliojančiu.

PRIDEDAMA: 1. Mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašas, 4 lapai;

2. Neformaliojo vaikų švietimo sutartis, 3 lapai.

L. e. p. direktorė

Inga Ladygienė

MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokėjimo už ugdymą Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio už ugdymą ir paslaugas (toliau - Mokestis) Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klube (toliau – Klubas) administravimą, mokėjimo ir lengvatų taikymo tvarką.

2. Mokesčio dydžiai yra nustatyti Tarybos sprendimu.

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **ugdytiniai** – vaikai ir jaunimas, kurių tėvai (globėjai) ar jie patys sudarė dvišalę mokymo sutartį su Klubu;

3.2. **socialinės pašalpos ir socialinės paramos gavėjai** – ugdytiniai iš šeimų, gaunančių socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą ir (arba) socialinę paramą mokiniams pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą (išskyrus Socialinės paramos mokiniams įstatymo 5 straipsnio 3 dalyje numatytą paramą);

3.3. **savanoris** – asmuo, kuris neatlygintinai atlieka Vaikų ir jaunimo klubui naudingą veiklą, kurios sąlygos numatomos savanorio ir Vaikų ir jaunimo klubo susitarimu;

3.4. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.

II. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ IR PASLAUGAS ADMINISTRAVIMAS, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

4. Mokestis už ugdymą ir paslaugas Klube mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos. Mokestis turi būti mokamas atskiru mokėjimu pagal atitinkamą ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir biudžetinės įstaigos „Skaitlis“ suformuotą mokėjimo kvitą. Mokesčio už ugdymą įkainių sąrašas patvirtintas remiantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2025 m. birželio 4 d. sprendimu Nr. 1-1097.

5. Mokestis už ugdymą Klube mokamas už einamąjį mėnesį, sąskaitos suformuojamos mėnesio pirmomis dienomis ir turi būti apmokėtos per 10 kalendorinių dienų. Mokestis yra nekintantis, t. y. nepriklausomas nuo užsiėmimų skaičiaus per mėnesį.
6. Surinktos lėšos naudojamos ugdymo veiklai plėtoti, pagrindinėms priemonėms įsigyti, trumpalaikiam ir ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti bei einamajam remontui, darbuotojų darbo užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams, komunalinėms paslaugoms apmokėti ir kitoms su ugdymo veikla susijusioms reikmėms.
7. Klubui draudžiama iš tėvų (globėjų, rūpintojų) ar paties ugdytinio papildomai rinkti rinkliavas, išskyrus ugdytinio tėvų (globėjų, rūpintojų) ar paties ugdytinio savanorišką teisės aktų nustatyta tvarka teikiamą paramą Klubui.
8. Nesumokėjus Mokesčio už ugdytinį suteiktas paslaugas daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, Klubo vadovas turi teisę pašalinti ugdytinį iš Klubu ir vienašališkai nutraukti sutartį apie tai tėvus (globėjus, rūpintojus) ar patį ugdytinį įspėjęs raštu prieš 5 darbo dienas.

III. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS

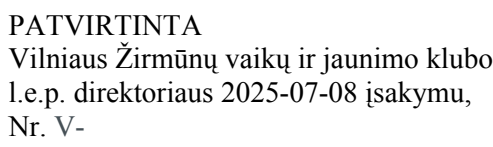
9. Nuo mokesčio už ugdymą Įstaigoje atleidžiami:
 - 9.1. socialinės pašalpos ir socialinės paramos gavėjai;
 - 9.2. be tėvų globos likę ugdytiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa (rūpyba) nustatyta tėvų prašymu), neįgalūs ugdytiniai, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;
 - 9.3. 2022 m. vasario 24 d. ir vėliau iš Ukrainos į Lietuvos Respubliką dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje pasitraukę užsieniečiai, Ukrainos piliečiai, jų šeimos nariai ir asmenys be pilietybės, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta iki 2022 m. vasario 24 d. buvo Ukrainoje (karo pabėgėliai).
10. Ugdytiniais iš šeimų, kuriose auga 3 ir daugiau vaikų, vienos ugdymo programos Mokestis mažinamas 50 proc., jei užsiėmimus Klube lanko visi tos šeimos vaikai. Jei ugdytinis, kurio ugdymui gali būti taikoma Mokesčio už ugdymą lengvata, mokosi pagal kelias ugdymo programas, lengvata (50 proc.) taikoma tik vienai pasirinktai programai.
11. Kolegialus Klubu valdymo organas - Klubu taryba turi teisę:
 - 11.1. ne daugiau kaip 5 proc. Klubu lankančių ugdytinių (išskyrus Aprašo 9 ir 10 punktuose išvardintus atvejus) sumažinti Mokestį 50 proc., jei ugdytinis nepertraukiamai (iš eilės) praleido 14 ir daugiau dienų, pateikus rašytinį tėvų (globėjų, rūpintojų) ar paties pilnamečio ugdytinio prašymą ir nurodžius priežastį;
 - 11.2. proporcingai mažinti Mokestį pradėjus lankyti įstaigą ne nuo mėnesio pradžios;

- 11.3. atleisti nuo Mokesčio, jei ugdymo procesas nevykdomas, jei Klubo veikla stabdoma dėl karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar įvykio, keliančio pavojų ugdytinių sveikatai ir gyvybei. Jei ugdymas nevyksta dėl būrelio vadovo ligos, Mokestis nemokamas būrelio vadovo ligos laikotarpiu.
12. Norint pasinaudoti šio Aprašo 9 ir 10 punktuose bei 11.1 papunktyje nustatytais lengvatoms, Klubu vadovui turi būti pateikti:
 - 12.1. prašymas;
 - 12.2. pažyma (pažymos kopija) iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių išmokų skyriaus, kad asmuo turi teisę gauti arba gauna socialinę paramą ir (arba) pašalpą (Aprašo 9.1 papunktyje numatytu atveju).
 - 12.3. iš Ukrainos pasitraukusių asmenų registraciją Migracijos departamente prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos patvirtinantis dokumentas ir / ar jo kopija (Aprašo 9.3 papunktyje numatytu atveju).
 - 12.4. kiti dokumentai, patvirtinantys Aprašo 9.2 papunktyje ar 10 punkte ar 11.1 papunktyje nurodytas aplinkybes.
13. Sprendimas atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priimamas per 5 darbo dienas nuo prašymo suteikti mokesčio už ugdymą lengvatą Klubu vadovui pateikimo dienos.
14. Mokesčio už ugdymą lengvatos, nurodytos Aprašo 9, 10 punktuose ir 11.1 punktyje, taikomos nuo Mokesčio atleidimo ar jo sumažinimo nuo prašymo priėmimo dienos ir Mokestis yra perskaičiuojamas proporcingai.
15. Apraše numatytoms lengvatoms gauti prašymus ir (jei reikia) kitus dokumentus teikia ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), studijų (būrelių) vadovai, patys pilnamečiai ugdytiniai, kiti suinteresuoti asmenys ar institucijos.
16. Klubui nustačius, kad Mokestis sumažintas arba nuo jo buvo atleista neteisėtai, Mokestis yra perskaičiuojamas, o susidariusi nepriemoka turi būti sumokėta per vieną mėnesį nuo pranešimo apie susidariusią skolą dienos.
17. Atleidimas nuo mokesčio ar mokesčio mažinimas įforminamas Klubu direktoriaus įsakymu.
18. Nepateikus reikiamų dokumentų mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Įmokos ir skolos už neformaliojo švietimo paslaugas apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Klubo vadovas yra tiesiogiai atsakingas už šio Aprašo paskelbimą Klubo bendruomenės nariams (ugdytiniais, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems suinteresuotiems asmenims.
 21. Už Apraše nustatytos mokesčio tvarkos laikymąsi tiesiogiai atsako Klubo vadovas.
 22. Sprendimas dėl Mokesčio už ugdymą lengvatos suteikimo arba nesuteikimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
 23. Aprašas skelbiamas Vaikų ir jaunimo klubo interneto svetainėje www.zirmunuklubas.lt.
-



Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubas, įm. kodas 191663472, Minties g. 56, tel. 8 (5) 2728791, atstovaujamas l.e.p. direktorės Ingos Ladygienės (toliau vadinama **Paslaugų teikėju**) ir vienas iš vaiko tėvų / globėjas (toliau vadinamas **Paslaugų gavėju**), atstovaujantis vaiko (toliau vadinamo **Ugdytiniu**) interesus, sudaro šią sutartį.

[illegible][illegible]

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Būrelio pavadinimas</i>	<i>Mėnesinė įmoka (Eur.)</i>
1.		

- 1.1. užtikrinti kokybišką ugdymo programų vykdymą;
- 1.2. sudaryti Ugdytiniui saugias ir sveikas ugdymosi sąlygas klube;
- 1.3. jeigu dėl susiklosčiusių objektyvių priežasčių numatytu laiku užsiėmimas negali įvykti, Paslaugų teikėjas pasilieka teisę keisti užsiėmimo datą ir laiką, prieš tai išpėjęs Paslaugų gavėją;
- 1.4. mokėtis nemokamas, jeigu Vaikų ir jaunimo klubo veikla stabdoma dėl karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar įvykio, keliančio pavojų ugdytinių sveikatai ir gyvybei;
- 1.5 . internetinėje svetainėje www.zirmunuklubas.lt pateikti būrelių užsiėmimų grafikus, jų pasikeitimus, kitą aktualią informaciją apie Klubą.

- 2.1** vaikai, kurie galimai užsikrėtę koronavirusu (COVID – 19), kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ir kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas) **klubo lankyti negali;**
- 2.2** aprūpinti Ugdytinį veido kaukėmis, respiratoriais ar kitomis apsaugos priemonėmis;
- 2.3** jeigu gydytojo sprendimu Ugdytinio (iki 18 m.) dalyvavimas konkrečioje neformaliojo švietimo veikloje gali turėti įtakos jo sveikatai, pasirašant šią sutartį raštu pateikti informaciją Paslaugų teikėjui apie profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadas, taip pat informuoti apie Sutarties galiojimo metu iškilusius Ugdytinio sveikatos sutrikimus ir spec. poreikius, į kuriuos turėtų atsižvelgti Paslaugų teikėjo darbuotojai vesdami užsiėmimus.
- 2.4** aprūpinti Ugdytinį individualiomis veiklos priemonėmis;
- 2.5** užtikrinti, kad Ugdytinis laikytųsi Klubo vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų, kitų vidaus teisės aktų;
- 2.6** atlyginti Ugdytinio padarytą žalą Paslaugų teikėjui, jeigu Ugdytinis ją padarė;
- 2.7** jeigu Ugdytinis vieną savaitę praleidžia užsiėmimus, informuoti Klubo administraciją apie neatvykimo priežastį.
- 2.8** neprieštarauti, kad kolektyvinės nuotraukos ir filmuota medžiaga iš Klubo veiklos ir renginių, kuriose yra Ugdytinio atvaizdas, 2025-2026 mokslo metais esant poreikiui būtų naudojamos Klubo reikmėms (informacinis stendas, socialiniai tinklai *Facebook, Instagram*, internetinis puslapis ir pan.);

- 2.9 numatyta tvarka ir terminais sumokėti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mokestį už teikiamas neformaliojo švietimo paslaugas.

III. PASLAUGOS KAINA, ATSISKAITYMAS, NUOLAUDŲ IR KOMPENSACIJOS TVARKA

- 3.1. Paslaugos gavėjas už paslaugas turi mokėti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mokestį (Priedas 1).
- 3.2. Mokesčio lengvatos taikomos pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos bei Klubo nustatytą tvarką, kuri skelbiama Klubo internetinėje svetainėje www.zirmunuklubas.lt;
- 3.3. Mokestis už ugdymą Klube mokamas už einamąjį mėnesį, sąskaitos suformuojamos mėnesio pirmomis dienomis ir turi būti apmokėtos per 10 kalendorinių dienų. Mokestis turi būti mokamas atskiru mokėjimu pagal atitinkamam ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir suformuotą mokėjimo kvitą. Mokestis yra nekintantis, t. y. nepriklausomas nuo užsiėmimų skaičiaus per mėnesį.
- 3.4. Mokestis už ugdymą nemažinamas, jeigu užsiėmimo diena sutampa su valstybine švente, kuri yra nedarbo diena.
- 3.5. Tuo atveju, jei Paslaugų gavėjas pradeda lankyti užsiėmimus nuo 20 mėnesio dienos, mokestis proporcingai mažinamas 50 proc.

IV. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 4.1. Paslaugų gavėjo pateikti Ugdytinio asmens duomenys yra tvarkomi neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimo tikslais. Platesnė informacija pateikiama Paslaugų teikėjo asmens duomenų tvarkymo politikoje, publikuojamose interneto svetainėje adresu <https://zirmunuklubas.lt/administracine-informacija/duomenu-apsauga>.
- 4.2. Paslaugų teikėjas priklausomai nuo pasirinktų paslaugų gali tvarkyti šiuos asmens duomenis: Ugdytinių asmens duomenys: vardas, pavardė, ugdymo įstaiga, amžius. Ugdytinių atstovų (tėvų/ globėjų/ rūpintojų) asmens duomenys: vardas, pavardė, kontaktinė informacija (telefono numeris, elektroninio pašto adresas).
- 4.3. Pateikti asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo metu ir 10 metų po sutarties sudarymo arba tiek, kiek reikalauja atskiri su ugdymu susiję LR teisės aktai.
- 4.4. Paslaugų teikėjas, informuoja, jog asmens duomenys gali būti teikiami Paslaugų teikėjo pasitelktiems duomenų tvarkytojams ir (ar) valstybinėms institucijoms LR įstatymų nustatyta tvarka dėl buhalterinės apskaitos, archyvavimo ar tinkamo neformaliojo švietimo paslaugų tikslais.
- 4.5. Paslaugų teikėjas, užtikrina, kad atskleisti asmens duomenys būtų prieinami tik tiems asmenims, kurie pagal darbo funkcijas turi turėti prieigą duomenų tvarkymo tikslais. Be to, Paslaugų teikėjas, užtikrina, kad asmenys, turintys leidimą tvarkyti asmens duomenis, yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo principo, arba teisės aktuose jiems yra numatyta atitinkama prievolė užtikrinti konfidencialumą.
- 4.6. Paslaugų teikėjas, užtikrina, kad neformalaus švietimo paslaugų įgyvendinimo metu gautų asmens duomenų tvarkymas bus vykdomas tik Europos Sąjungos Valstybėje narėje arba kitoje Europos Ekonominėje Erdvėje esančioje valstybėje, arba valstybėje, kuri, Europos Komisijos sprendimu, užtikrina tinkamą duomenų apsaugos lygį, arba kitaip atitinka (Reglamento Nr. 2016/679 44-45 str.).
- 4.7. Ugdytinio atstovas, pasirašydamas šią sutartį, patvirtina, jog yra informuotas ir sutinka, kad:
- 4.7.1. Paslaugų teikėjas tvarkytų ir valdytų Ugdytinio atstovo pateiktus asmens duomenis tinkamam užsakytų neformalaus ugdymo paslaugų suteikimui;
- 4.7.2. Asmens duomenys būtų tvarkomi ir valdomi remiantis BDAR Reglamento (ES) Nr. 2016/679 nuostatomis;
- 4.7.3. Turi teisę būti informuotas apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su duomenimis, reikalauti ištaisyti, sunaikinti arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, duomenų subjekto duomenų tvarkymo veiksmus;
- 4.7.4. Taip pat turi teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, Tel. (8 5) 271 2804, El. paštas ada@ada.lt).
- 4.8. Ugdytinio atstovas gali pasinaudoti aukščiau aprašytais teisėmis, be kita ko, kreipiantis į Paslaugų teikėjo duomenų apsaugos pareigūną el. p. rastine@zirmunuklubas.vilnius.lm.lt arba reg. paštu Minties g. 56, LT-09219, Vilnius.

V. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2026 m. birželio 30 d.
- 5.2. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta šalių susitarimu.
- 5.3. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:
- 5.3.1. Ugdytinis kelia realią ir akivaizdžią grėsmę Klubui bendruomenės narių saugumui;
- 5.3.2. Jei mokestis už ugdymą nesumokamas daugiau kaip vieną mėnesį nuo nustatytos datos.
- 5.3.3. Ugdytinis vieną mėnesį iš eilės nelanko užsiėmimų ir raštu neinformuoja apie pageidavimą tęsti sutartį.

5.4. **Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį pateikęs prašymą raštu** ir visiškai atsiskaitęs su Paslaugų teikėju už sutarties galiojimo metu suteiktas paslaugas.

5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos sumokėti mokestį už Sutarties galiojimo metu suteiktas paslaugas.

5.6. Sutartį ugdytinis nuo 14 iki 18 metų gali pasirašyti pats, sutikęs vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų). Sutikimas išreiškiamas pasirašius sutarties apačioje.

VI. GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Sutarties šalys ginčus spręs šalių gera valia. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, klubo veiklos klausimai gali būti sprendžiami Paslaugų teikėjo taryboje. Šalims nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Paslaugų teikėjas:

Paslaugų gavėjas:

Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubo l.e.p. direktorė
Inga Ladygienė

(*vardas, pavardė*)

A.V.

(*parašas*)

Jeigu sutartį pasirašė mokinys nuo 14 iki 18 metų:

Sutinku, kad mano sūnus / dukra / globotinis (-ė) dalyvautų neformaliojo vaikų švietimo teikėjo vykdomoje (-ose) neformalaus vaikų švietimo programoje(-ose) ir pasirašytų Sutartį.

(*vieno iš tėvų / globėjų vardas, pavardė*)

**SUTIKIMAS DĖL ASMENS FILMAVIMO IR /AR FOTOGRAFAVIMO BEI
NUOTRAUKŲ IR /AR FILMUOTOS MEDŽIAGOS VIEŠINIMO BEI INFORMACIJOS
GAVIMO RINKODAROS TIKSLAIS**

Įvesdami savo asmens duomenis žemiau esančioje lentelėje ir pažymėdami varnelę prie langelio „sutinku“, išreiškiate sutikimą, kad BĮ Žirmūnų vaikų ir jaunimo, juridinio asmens kodas 211951150, buveinės adresas Minties g. 56, Vilnius, elektroninio pašto adresas rastine@klubaszirmunai.vilnius.lm.lt, siųstų informaciją ir/ar naudotų jūsų atvaizdą tikslu viešinti Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubo (toliau - Klubas) informaciją apie vykdomą veiklą, naujienas, kvietimus į renginius.

Vardas pavardė	
El. pašto adresas	

Asmens duomenys ir sutikimas bus saugomi 2 m. laikotarpiu nuo jų pateikimo dienos. Sutikimas bus saugomas 1 (vienerius) metus nuo rinkodaros veiksmų nutraukimo.

Esu informuota(-s) apie teisę bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą, nedarydama(-s) poveikio iki jo atšaukimo atliktam duomenų tvarkymui. Atšaukti sutikimą galite išsiųsdamas laišką el. paštu rastine@klubaszirmunai.vilnius.lm.lt.

Esu informuota(s) apie teisę detalčiau susipažinti kaip, kur ir kada bus naudojamas
(reikalingą pažymėkite)

☐ mano atvaizdas ir koku tikslu.

☐ vaiko _____ atvaizdas ir koku tikslu.
(Vardas ir pavardė)

☐ Sutinku ir neprieštarauju, kad filmuota ar fotografuota medžiaga su mano vaiko/globotinio atvaizdu būtų viešinama reklamuojant ir/ar teikiant informaciją apie Klubo veiklą bei kitais teisėtais Klubo rinkodaros tikslais.

Duomenų publikavimo šaltiniai. Nuotrauko/ filmuota medžiaga viešinami interneto puslapyje www.zirmunuklubas.lt bei socialinių tinklų (Facebook, Instagram) paskyrose.

Sutinku: _____
(atstovo parašas)

Nesutinku: _____
(atstovo parašas)

☐ Sutinku gauti nurodytu el. paštu informaciją apie mokymus, paslaugas bei kitą informaciją. Šis sutikimas galioja iki sutikimo el. paštu rastine@klubaszirmunai.vilnius.lm.lt atšaukimo momento.

Duomenų tvarkymo laikotarpis. Sutikimas galioja 24 mėn. nuo Sutikimo išdavimo datos arba tol, kol nebus atšauktas. Duomenų subjektas gali bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą, el. paštu rastine@zirmunuklubas.vilnius.lm.lt, arba įteikiant prašymą buveinės adresu Minties g. 56, LT-09219 Vilnius.

Duomenų subjektų teisės. Vaiko atstovas, pasirašydamas šį sutikimą, patvirtina, jog yra

informuotas ir sutinka, kad:

- Įstaiga tvarkytų ir valdytų vaiko asmens duomenis tinkamam užsakytų neformalaus ugdymo paslaugų suteikimui (kaip tai apibrėžta šio sutikimo 1 dalyje nurodytuose tiksluose);
- Asmens duomenys būtų tvarkomi ir valdomi remiantis Reglamento (ES) Nr. 2016/679 nuostatomis (GDAR);
- Turi teisę būti informuotas apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su duomenimis, reikalauti ištaisyti, sunaikinti arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, vaiko asmens duomenų tvarkymo veiksmus;
- Taip pat turi teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, Tel. (8 5) 271 2804, El. paštas ada@ada.lt).

Visais asmens duomenų apsaugos klausimais vaiko atstovas gali kreiptis į Įstaigą raštu, valstybine kalba, elektroniniu paštu adresu rastine@zirmunuklubas.vilnius.lm.lt, įteikiant prašymą asmeniškai arba paštu adresu Minties g. 56, LT-09219, Vilnius.

Vardas, pavardė, parašas, data:

ĮSAKYMAS DĖL MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS ŽIRMŪNŲ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE TVARKOS APRAŠO IR NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO SUTARTIES PAKEITIMŲ PATVIRTINIMO

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas
Juridinis asmuo	Inga Mažut	191663472	Minties g. 56, Vilnius

Dokumento registracijos

Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas
2025-07-16 16:27:26	V-52	191663472

Parašai

Parašo data	Parašo informacija	Pasirašė
2025-07-16 16:25:14	MAŽUT,INGA AS Sertifitseerimiskeskus 2024-03-14 20:05:16 - 2027-03-14 20:05:16	Inga Mažut l. e. p. direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių Inga Mažut L. e. direktorės pareigas Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubas Pasirašymas
2025-07-16 16:27:26	Integrra 2021-01-31 08:31:52 - 2048-06-18 08:31:52	Inga Mažut Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubas Registravimas

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija
ADOC-V1.0	GeDOC	Integrra
Gauto dokumento reg. numeris	Dokumento byla	Gauto dokumento reg. data
	(1.1. - 1.13.)	

El. dokumento klasifikavimas

Bylos (tomo) indeksai

Bylos (tomo) indeksas
(1.1. - 1.13.)